КНМ 74230041000103692045 / 2023059285

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области

от 22.05.2023 № 05/53 14 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

г. Челябинск, пер. Островского, 14
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с Решением № 05-88/62-2023 от 18.04.2023г. Заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Челябинской области Ефремовым Владимиром Михайловичем, учетный номер КНМ № 74230041000103692045 / 2023059285.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках
Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:
1) Вахрушевой Юлией Николаевной, главным специалистом-экспертом отдела надзора по коммунальной гигиене Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:
1) _____
2) _____

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:
Областного государственного стационарного учреждения социального обслуживания «Геронтологический центр» ИНН 7411069202, ОГРН: 1107411000091

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

456654, Челябинская область, г. Копейск, ул. Озерная, д.29/1, офис 1

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

ОГСУСО «Геронтологический центр» (ИНН 7411069202, ОГРН: 1107411000091, ОКВЭД 87.90, 456654, Челябинская область, г. Копейск, ул. Озерная, д.29/1, офис 1

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "05" мая 2023г., 10 час. 00 мин.

по "22" мая 2023г., 15 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с _____

с "__" _____ _____ г., _____ час. _____ мин.

по "__" _____ _____ г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

с "05" мая 2023г., 10 час. 00 мин.

по "05" мая 2023г., 15 час. 00 мин.

по месту Челябинская область, г. Копейск, ул. Озерная, д.29/1, офис 1

с "15" мая 2023г., 14 час. 00 мин.

по "15" мая 2023г., 15 час. 00 мин.

по месту г. Челябинск, пер. Островского,14

Итого: 2 дня, 6 час 00 мин.

(часы, минуты) (указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр, получение письменных объяснений, истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

-с "05" мая 2023г., 10 час. 00 мин. по 15 час. 00 мин. проведен осмотр помещений ОГСУСО «Геронтологический центр», по адресу: г. Копейск, ул. Озерная, д.29/1, офис 1

по результатам которого составлен:

протокол осмотра от 05.05.2023г.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

2) отбор образцов ---

3) измерения уровней освещенности: 10.05.2023г..

по результатам которых составлены протоколы лабораторных испытаний № П.1/05609-23 от 10.05.2023г.; экспертное заключение по результатам лабораторных испытаний № П.1/05609-23от 11.05.2023г.;

- измерения параметров микроклимата: 10.05.2023г.,

по результатам которых составлены протоколы инструментальных обследований № П.1/05608-23 от 10.05.2023г.; экспертное заключение по результатам инструментального обследования № П.1/05608-23 от 11.05.2023г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1)документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность сырья и реализуемых товаров, а также материалов и изделий, контактирующих с продукцией;

2)программа производственного контроля, утвержденная руководителем предприятия, отчет по выполнению программы производственного контроля и документация по производственному контролю, включая лабораторные исследования и испытания;

3) документация, подтверждающая разработку, внедрение и поддерживание процедур, основанных на принципах ХАССП;

4) договоры на вывоз пищевых отходов и мусора, на проведение дезинсекции, дератизации и акты выполненных работ за последние 6 мес.;

5) вид деятельности, технологический процесс (краткое описание), технологические участки: занимаемая площадь, производственное оборудование и оснащение, рабочие профессии, перечень основных и вспомогательных материалов, применяемых в технологическом процессе, санитарно-эпидемиологические

заключения, сертификаты соответствия и иные документы на используемые материалы, подтверждающие их безопасность;
6) список сотрудников (ФИО, занимаемая должность), личные медицинские книжки сотрудников с данными предварительного и периодического медицинских осмотров и гигиеническим обучением;
7) договор на обслуживание оборудования, акты поверки;
8) договор на стирку санитарной одежды;
9) акты проверки эффективности работы приточно-вытяжной вентиляции зданий учреждения;
10)документы, подтверждающие качество и безопасность используемых моющих и дезинфицирующих средств;
11) документы на оборудование, транспортные средства, используемые при осуществлении деятельности.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:
- в процедурном кабинете приемно-карантинного отделения и в палате № 2 приемно-карантинного отделения имеются дефекты на стенах около умывальной раковины (отсутствует часть плиточного фартука у раковины), что не позволяет осуществлять уборку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств, что **не соответствует требованиям п. 9.21.** СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:
1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:
1) протокол инструментального обследования № П.1/05609-23 от 10.05.2023г. с экспертным заключением по результатам лабораторных испытаний № П.1/05609-23от 11.05.2023г.,
2) протокол инструментального обследования № П.1/05608-23 от 10.05.2023г. с экспертным заключением № П.1/05608-23 от 11.05.2023г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт отдела
надзора по коммунальной гигиене Вахрушева Ю.Н.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

Главный специалист-эксперт ОНКГ Вахрушева Ю.Н., 727-10-58

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Ознакомлена Дата ознакомления 22.05.23

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.